

Piano Annuale per l'Inclusione

Parte I – analisi dei punti di forza e di criticità

A. Rilevazione dei BES presenti:	n°
1. disabilità certificate (L.104/1992 art. 3, commi 1 e 3)	
➤ minorati vista	1
➤ minorati udito	1
➤ psicofisici	17
2. disturbi evolutivi specifici	--
➤ DSA	16
➤ ADHD/DOP	--
➤ Borderline cognitivo	3
➤ Altro	--
3. svantaggio (indicare il disagio prevalente)	--
➤ Socio-economico	--
➤ Linguistico - culturale	6
➤ Disagio comportamentale/relazionale	--
➤ Altro	--
Totali	44
% su popolazione scolastica	3,6
N° PEI redatti dai GLHO	17
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>presenza</u> di certificazione sanitaria	16
N° di PDP redatti dai Consigli di classe in <u>assenza</u> di certificazione sanitaria *	

B. Risorse professionali specifiche	<i>Prevalentemente utilizzate in...</i>	Sì / No
Insegnanti di sostegno	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
AEC (Assistenti Educativi alla Comunicazione)	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	No
Assistenti alla comunicazione	Attività individualizzate e di piccolo gruppo	Sì
	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)	Sì
Funzioni strumentali / responsabili	Area 1: Gestione del POF e sostegno docenti Area 2: Coordinamento delle attività di sostegno per studenti BES Area 3: Interventi e servizi per gli studenti Area 4: Gestione dell'alternanza scuola-lavoro e dei tirocini lavorativi	Sì

	Area 5: Responsabile 1 sede Plana Area 6: Responsabile 2 sede Plana	
Responsabili sede staccata	Prof.ssa C. Castellana, prof.ssa G. Piccarolo	Sì
Referenti di Istituto (disabilità, DSA, BES)	Prof.ssa A. Barco, Prof.ssa S. Campagna, Prof.ssa M.E. Malaspina	Sì
Psicopedagogisti e affini esterni/interni	Ass. "Testa tra le nuvole"	Sì
Docenti tutor/mentor		Sì

C. Coinvolgimento docenti curricolari	<i>Attraverso...</i>	Sì / No
Coordinatori di classe e simili	Partecipazione a GLI	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	Sì
	Progetti didattico - educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	
Docenti con specifica formazione	Partecipazione a GLI	Sì
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	Sì
	Progetti didattico - educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì
	Altro:	
Altri docenti	Partecipazione a GLI	No
	Rapporti con famiglie	Sì
	Tutoraggio alunni	Sì
	Progetti didattico - educativi a prevalente tematica inclusiva	Sì

* Riferito al numero dei PDP e PEI redatti: quattro sono in fase di elaborazione, poiché riguardano gli allievi iscritti nelle prime classi, due allievi con disabilità motoria non necessitano di alcun piano educativo individualizzato e gli altri riguardano gli studenti con borderline cognitivo e con svantaggio socio-economico e linguistico - culturale.

D. Coinvolgimento personale ATA	Assistenza alunni disabili	Sì
	Progetti di inclusione / laboratori integrati	Sì
E. Coinvolgimento famiglie	Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva	Sì
	Coinvolgimento in progetti di inclusione	Sì
	Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante	Sì
F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni deputate alla sicurezza. Rapporti con CTS (Centro Territoriale di Supporto) e CTI (Centro Territoriale Interprovinciale)	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità	Sì
	Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili	Sì
	Procedure condivise di intervento sulla disabilità	Sì
	Procedure condivise di intervento su disagio e simili	Sì
	Progetti territoriali integrati	Sì
	Progetti integrati a livello di singola scuola	
	Rapporti con CTS / CTI	Sì

G. Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati	Si				
	Progetti integrati a livello di singola scuola	Si				
	Progetti a livello di reti di scuole	Si				
H. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo - didattiche / gestione della classe	Si				
	Didattica speciale e progetti educativo - didattici a prevalente tematica inclusiva	Si				
	Didattica interculturale / italiano L2	Si				
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	Si				
	Progetti di formazione su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Dis. Intellettive, sensoriali...)	Si				
Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati*:		0	1	2	3	4
Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				x		
Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti				x		
Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive;				x		
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola					x	
Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti;				x		
Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative;					x	
Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi;				x		
Valorizzazione delle risorse esistenti					x	
Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione					x	
Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.					x	
* = 0: per niente 1: poco 2: abbastanza 3: molto 4: moltissimo						
Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici						

Parte II – Obiettivi di incremento dell'inclusività proposti per il prossimo anno

Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo (chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

Gli **individui coinvolti** nel cambiamento inclusivo dettato dalla D.M. del 27/12/12 e dalla C.M. n° 8 del 06/03/13 sono:

- I componenti del GLI;
- I coordinatori di classe insieme ai **Consigli di Classe**;
- I docenti di sostegno;
- I docenti curricolari;
- Gli assistenti alla comunicazione e alla persona;
- Il Collegio Docenti;
- Il personale ATA;
- Il Dirigente Scolastico.

I componenti del GLI si occuperanno di:

- Redigere e far conoscere ai docenti dell'istituto il P.A.I. e le fonti normative relative ai BES;
- coinvolgere i coordinatori di classe e le insegnanti specializzate nelle loro riunioni periodiche;
- favorire azioni di coordinamento tra docenti curricolari e risorse professionali specifiche (insegnanti di sostegno, assistenti alla comunicazione e alla persona ed esperti esterni);
- stabilire e comunicare le strategie e le metodologie innovative d'intervento per gli allievi con Bisogni Educativi Speciali (uso della LIM, della sintesi vocale, di software specifici per DSA);
- fornire indicazioni, linee guida e modelli di Piani Didattici Personalizzati nel rispetto della L.170/2010 (DM 5669/2011);
- supportare i propri colleghi in merito all'applicazione di misure dispensative e compensative nel rispetto della L.170/2010 (DM 5669/2011);
- supportare i propri colleghi nelle azioni didattiche e nei progetti didattico - educativi;
- raccogliere e coordinare le proposte formulate dai G.L.H.O. (Gruppo di Lavoro Handicap Operativo);
- intrattenere relazioni con i CTS e i servizi sociali e sanitari territoriali per attività di formazione e tutoraggio;
- attivare e informare i docenti della scuola di percorsi di formazione interni o esterni dedicati alla didattica inclusiva;
- coordinare dove necessario le relazioni scuola-famiglia degli allievi BES.

Composizione del gruppo: E' presieduto dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato; è costituito dal gruppo di sostegno, dalle figure strumentali, dalla commissione alunni stranieri, da una rappresentanza dei docenti coordinatori, dei genitori, del personale ATA, degli allievi e dei servizi sociali e sanitari territoriali.

I coordinatori di classe insieme ai **Consigli di Classe** e **gli insegnanti di sostegno** si occuperanno di:

- indicare in quali casi sia opportuna e necessaria l'adozione di una personalizzazione della didattica ed eventualmente di misure compensative e dispensative sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche, e sulla base della eventuale documentazione clinica e/o certificazione fornita dalla famiglia;
- individuare e supportare i soggetti con Bisogni Educativi Speciali;
- redigere i Piani Didattici Personalizzati e i Piani Educativi Individualizzati, adottando misure dispensative e compensative nel rispetto della L.170/2010 (DM 5669/2011) e della L. 104/1992;
- provvedere ad individuare criteri di programmazione, verifica, valutazione personalizzati mirati al raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici degli allievi BES;
- mantenere costanti rapporti con le famiglie degli allievi BES;
- promuovere progetti didattici - educativi che permettano una vera inclusione attraverso anche attività di tutoraggio;

Il **G.L.H.O.** elabora il piano educativo individualizzato in presenza della certificazione di disabilità, come stabilito dalla legge 104/1992.

Il **G.L.H. d'Istituto** è composto dal DS, dal coordinatore delle attività di sostegno, dai docenti di sostegno,

dai rappresentanti dei servizi territoriali e sanitari e dalle famiglie. Nel mese di giugno discute e recepisce la proposta di "Piano Annuale per l'inclusione". Nel mese di settembre adatta la proposta di Piano Annuale per l'inclusione in base alle risorse assegnate alla scuola.

I Docenti curricolari si occuperanno di:

- adottare metodologie didattiche innovative e inclusive anche con l'ausilio di nuove tecnologie, come la LIM;
- utilizzare tutte le risorse a loro disposizione, come assistenti alla comunicazione e alla persona, mediatori culturali e interventi delle insegnanti di sostegno per promuovere una piena inclusione;
- intrattenere i rapporti con le famiglie al fine di rendere efficace e significativo il progetto di vita degli allievi BES;
- approvare, verificare e modificare in itinere i Piani didattici personalizzati degli allievi BES.

Il Collegio docenti su proposta del GLI:

- delibera il PAI nel mese di giugno;
- definisce obiettivi e attività che potranno essere inseriti nel P.A.I. nel mese di settembre;
- nel P.O.F. esplicita un concreto impegno programmatico per l'inclusione;
- approva criteri e procedure di utilizzo "funzionale" delle risorse professionali presenti;
- verifica i risultati ottenuti al termine di ogni anno;
- si impegna a partecipare ad azioni di formazione e/o di prevenzione concordate a livello territoriale.

Gli assistenti alla comunicazione e alla persona si occuperanno di:

- favorire la socializzazione e l'inclusione degli allievi BES durante le attività laboratoriali e attività extrascolastiche;
- assistere dal punto di vista dell'autonomia personale gli allievi BES, quando lo si renda necessario;
- faranno da supporto ai docenti curricolari e ai docenti di sostegno durante il normale svolgimento delle lezioni.

Il personale ATA si occuperà di:

- informare il G.L.I della presenza di allievi BES;
- supportare al livello tecnico e strumentale le metodologie didattiche utilizzate dagli insegnanti;
- assistere dal punto di vista dell'autonomia personale gli allievi BES, quando sia necessario, in assenza del personale specializzato.

Il **Dirigente Scolastico** si occuperà di supervisionare e supportare il G.L.I. e il proprio Collegio Docenti in tutte le fasi di sviluppo del cambiamento in atto dedicato all'inclusività di ogni studente dell'istituto. Prenderà visione dei documenti e li firmerà.

Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

Tutto il personale della scuola sarà coinvolto in azione di formazione e aggiornamento, che si svilupperà secondo due modalità:

- la costituzione di corsi interni;
- l'informazione e la libera iscrizione dei docenti a corsi esterni mirati alla didattica inclusiva promossi dal MIUR, da Enti di Formazione e dalle Università Italiane.

Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive

Le metodologie di valutazione faranno riferimento:

- alla L. 104/92, O.M. 90/2001 e alle Linee Guida per l'integrazione scolastica;
- alle Linee guida attuative della l. 170/2010,
- ai risultati delle azioni strategiche promosse dal MIUR a livello nazionale dal 2005 in poi, quali il progetto *Nuove Tecnologie e Disabilità*;
- al Piano I CARE e all'implementazione scolastica dello strumento **ICF** (Classificazione Internazionale sul Funzionamento Umano) a mezzo di percorsi di
- ricerca-azione;
- alle pratiche inclusive già modellizzate per l'integrazione degli alunni con cittadinanza straniera.

Le verifiche saranno diversificate coerentemente al tipo di disabilità o svantaggio. Saranno previsti tempi differenziati di esecuzione per consentire tempi di riflessione, pause e gestione dell'ansia. Gli obiettivi delle verifiche saranno chiari e comunicati all'allievo prima della verifica stessa. Potranno essere sia di tipo formale, contenutistico, che organizzativo.

Non saranno oggetto di valutazione la grafia o l'ordine, ma i concetti, i pensieri, il grado di maturità, di conoscenza, di consapevolezza. Tali criteri saranno adottati in tutti i tipi di verifica.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola

I sistemi di sostegno all'interno della scuola si divideranno nel modo seguente:

- attività di tutoraggio per allievi con DSA, ADHD, con vantaggio socio - economico, linguistico - culturale, disagio comportamentale/relazionale;
- attività supportate dagli insegnanti specializzati per allievi disabili secondo la legge 104/92.

Saranno previste anche attività di coordinamento tra i docenti curricolari, i docenti di sostegno, le risorse umane e le funzioni strumentali della scuola, che potranno così scambiarsi informazioni e supportarsi a vicenda a secondo delle necessità.

Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti

Gli allievi saranno seguiti da assistenti comunali per l'autonomia, messi a disposizione della scuola dal CISSACA, il Consorzio dei Servizi Sociali di Alessandria, mediante un accordo di programma e protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità. Il supporto agli studenti BES avverrà solo sotto forma di supervisione e di controllo rispetto a ciò che riescono a svolgere da soli. Gli interventi attivi saranno legati a singole necessità: agevolare il normale espletamento delle autonomie di base, rendere meno problematici gli spostamenti all'entrata, all'uscita e all'interno dell'Istituto, in classe e durante le uscite didattiche, supportare progetti didattico - educativi e attività laboratoriali in accordo con i docenti specializzati e i docenti curricolari.

La scuola, inoltre, si avvarrà anche delle risorse del territorio, della collaborazione con servizi, associazioni, luoghi di aggregazione, biblioteche e, in primo luogo, con le amministrazioni locali per costruire una rete di intervento efficace.

Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative

I docenti intratterranno rapporti costanti con le famiglie al fine di rendere efficace il processo di inserimento degli studenti BES nella vita scolastica e promuoveranno la loro piena inclusione.

Le famiglie saranno coinvolte in ogni decisione didattica-educativa (PDP, PEI, ...), in attività di promozione della comunità educante, informate sulle attività organizzate dal G.L.I. e sui progetti di inclusione, potranno effettuare proposte e collaborare attivamente con la scuola.

Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi

Il Consiglio di Classe, in accordo con le linee guida stabilite dal G.L.I., provvede ad individuare criteri di programmazione, verifica, valutazione personalizzati ed obiettivi mirati, evidenziando i nuclei tematici irrinunciabili ed, eventualmente, semplificando i testi per permettere il raggiungimento degli obiettivi educativi e didattici presenti nei PDP e PEI.

I docenti della classe utilizzeranno tutte le risorse a disposizione, tra cui mediatori culturali, assistenti alla comunicazione e alla persona e per gli alunni stranieri gli allievi/e stranieri presenti da tempo a scuola che abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana e possano svolgere una funzione di tutor nei confronti dei nuovi arrivati.

Valorizzazione delle risorse esistenti

I docenti curricolari e quelli specializzati collaboreranno insieme per una fattiva realizzazione di una comunità educante inclusiva. Fondamentale sarà il supporto delle **Funzioni Strumentali** dedicate **all'Area 1** (Gestione del POF e sostegno docenti), **all'Area 2** (Coordinamento delle attività di sostegno per studenti BES), **all'Area 3** (Interventi e Servizi per gli Studenti), **all'Area 4** (Gestione alternanza scuola-lavoro e tirocini lavorativi), le proposte del G.L.I. d'Istituto e la cooperazione con i servizi sociali e sanitari comunali.

Acquisizione e distribuzione di risorse aggiuntive utilizzabili per la realizzazione dei progetti di inclusione

Dopo aver effettuato una rilevazione effettiva dei BES presenti, si effettuerà un confronto tra le risorse presenti e quelle effettivamente necessarie e si chiederà con un apposito allegato all'UST (Ufficio Scolastico Territoriale), al CISSACA e al Comune e alla Provincia di Alessandria le risorse aggiuntive di cui la scuola ha bisogno.

Esse verranno distribuite, a secondo dei bisogni, sulle classi che necessitano di un maggior supporto didattico - educativo – assistenziale, in modo che si possano realizzare progetti di piena inclusività.

Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo.

L'accoglienza si configurerà come una fase importantissima e irrinunciabile se si vuole garantire a tutti una positiva esperienza scolastica. L'Istituto Superiore "Saluzzo - Plana" farà sì che tutte le operazioni riguardanti il passaggio di un alunno (in modo particolare per gli allievi con Bisogni Educativi Speciali) dalle medie al superiore avvengano con la massima cura e precisione, partendo dal presupposto che non deve essere l'alunno ad adattarsi alla nuova scuola, ma la scuola ad adattarsi ai bisogni dell'alunno. Sia gli insegnanti di sostegno che l'intero corpo docente si interesseranno allo sviluppo di competenze che saranno spendibili dagli allievi nel mondo del lavoro. A tal proposito, verranno promosse:

- attività di recupero;
- attività legate ai laboratori curricolari;
- percorsi misti di alternanza scuola-lavoro;
- percorsi alternativi per lo sviluppo ed il consolidamento di competenze trasversali di base – sapere, saper essere, saper fare (laboratori e lavoro a classi aperte);
- l'utilizzo di materiale specifico per il sostegno (libri e software) messo a disposizione dalla scuola.

L'allievo BES viene accolto dal personale della segreteria alunni che chiede le informazioni essenziali e la documentazione da parte della famiglia riguardante lo studente: dati anagrafici e fiscali, diagnosi funzionale, certificato asseverato attestante la classe e la scuola frequentata precedentemente, se straniero con riferimento al paese di origine. Il personale della segreteria consegna alla famiglia il materiale informativo relativo all'Istituto e comunica la procedura da mettere in atto per l'iscrizione a norma di legge.

Viene quindi fissato un primo incontro di orientamento e conoscenza reciproca tra allievo, famiglia e Dirigente Scolastico (o un suo collaboratore), a cui seguirà un secondo incontro con i docenti del G.L.I.. In tali momenti si forniranno informazioni dettagliate sul sistema scolastico italiano in generale, sul funzionamento dell'Istituto nelle sue molteplici articolazioni, si cercherà di raccogliere informazioni sul percorso scolastico seguito dallo studente, e, se straniero, sul livello di conoscenza della lingua italiana, anche attraverso la somministrazione di un test linguistico.

Gli ultimi due anni e alla fine del percorso scolastico gli allievi avranno l'opportunità di svolgere stage ed esperienze di alternanza scuola-lavoro con il supporto della **Funzione Strumentale 4** (Gestione alternanza scuola-lavoro e tirocini lavorativi).

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 09/10/2013.

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 10/10/2013.

Allegati:

- **Proposta di assegnazione organico di sostegno e altre risorse specifiche (AEC, Assistenti Comunicazione, ecc.)**